

Anlage 08 Vertraulichkeitserklärung

Name und Adresse des Bieters:

An den
Kreis Recklinghausen
Kurt-Schumacher-Allee 1
45657 Recklinghausen

Der Bieter möchte von dem Kreis Recklinghausen im Rahmen des Ausschreibungsverfahrens „Errichtung und Betrieb eines Gigabit-Netzes im Kreis Recklinghausen im Rahmen einer Wirtschaftlichkeitslückenförderung“ Daten des Projektgebietes (**Anlage 09a, Anlage 09b**) sowie Unterlagen zu der bereits vorhandenen Infrastruktur (soweit diese dem Kreis Recklinghausen vorliegen). Der Bieter gibt daher die folgende Vertraulichkeitserklärung ab.

Vertraulichkeitserklärung

Vergabeverfahren:

„Errichtung und Betrieb eines Gigabit-Netzes im Kreis Recklinghausen im Rahmen einer Wirtschaftlichkeitslückenförderung“

Wir erklären für _____
(Name des Bieters, im Folgenden „Bieter“)

folgendes:

- (1) Der Bieter verpflichtet sich, über alle ihm im Rahmen der Dateiübergabe bekannt gewordenen Betriebs- bzw. Geschäftsgeheimnisse, alle wettbewerbsrelevanten sowie sonstigen geschäftsinternen Informationen, alle den Kreis Recklinghausen betreffenden Informationen und/oder Daten, zu denen er Zugang erhält gegenüber Dritten geheim zu halten und nicht ohne vorherige schriftliche Zustimmung des Kreises Recklinghausen für andere Zwecke zu verwenden oder Kopien oder sonstige Aufzeichnungen für derartige anderweitige Zwecke anzufertigen oder hierfür vorzuhalten oder aufzubewahren.
- (2) Der Bieter ist befugt, die Informationen nur in dem dafür erforderlichen Umfang zu nutzen, und an befugte interne Adressaten zu übermitteln. Letzteren Falls hat der Partner die befugten Adressaten bzw. seine Mitarbeiter – soweit sie nicht nachweislich ohnehin entsprechend verpflichtet sind – persönlich nach Maßgabe des Absatzes (1) zu verpflichten und dies gegenüber dem Kreis Recklinghausen auf Anforderung durch Vorlage von durch die

Anlage 08 Vertraulichkeitserklärung

betreffenden Personen unterzeichneten Originalen entsprechender schriftlicher Erklärungen nachzuweisen.

- (3) Der Bieter verpflichtet sich, die Informationen, die ihm von dazu befugten Personen in körperlicher oder elektronischer Form zur Verfügung gestellt oder zugänglich gemacht worden sind oder deren Inhalt sich aus seinen eigenen körperlichen oder elektronischen Aufzeichnungen ergibt, sorgfältig zu verwahren und sowohl innerhalb als auch außerhalb seiner Geschäftszeiten gegen jede Nutzung, Kenntnisnahme, Vervielfältigung, Verbreitung oder Zugriffe durch hierzu nicht ausdrücklich befugte Mitarbeiter, Auftragnehmer oder Dritte zu schützen.
- (4) Der Bieter verpflichtet sich, nach Abschluss seiner Tätigkeiten alle nicht mehr erforderlichen Unterlagen und/oder Daten bzw. Informationen einschließlich der von ihm oder seinen Mitarbeitern gefertigten Kopien und Aufzeichnungen – soweit sie nicht einer von ihm zu befolgenden gesetzlichen Aufbewahrungspflicht unterliegen – unverzüglich oder nach entsprechender schriftlicher Aufforderung durch den Kreis Recklinghausen. Etwaig angelegte Dateien oder Kopien und sonstige Aufzeichnungen elektronischer oder körperlicher Art sind – soweit sie nicht einer zu befolgenden gesetzlichen Aufbewahrungspflicht unterliegen – unwiederbringlich zu löschen bzw. zu vernichten, wenn der Kreis Recklinghausen deren weiterer Nutzung vorher nicht schriftlich zugestimmt hat.

Ort, Datum

Name (Druckschrift)

Unterschrift Bieter